

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий
МАДОУ «Детский сад №6»
 А.А. Коренькова
Приказ № 26
от 24 января 2017 г.



ПЛАН
комплексной безопасности
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 6»
на 2017-2020 годы.

Цель: Обеспечение безопасности воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, антитеррористической, технической безопасности здания, охраны труда.

Главные задачи

1. Обеспечение эффективной работы и повседневной готовности работников ДООУ в решении вопросов реагирования на чрезвычайные ситуации, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на основе соблюдения норм Федерального законодательства, законодательства Свердловской области.
2. В области обеспечения пожарной безопасности – проведения необходимых организационно-технических мероприятий по защите ДООУ от пожара.
3. Укрепление учебно-материальной базы дошкольного учреждения по гражданской обороне.
4. Осуществление подготовки работников ДООУ в области ГО, обеспечения готовности формирований ДООУ к действиям при угрозе и возникновении ЧС.
5. Обеспечение работников и воспитанников ДООУ средствами индивидуальной защиты.
6. Поддержание условий охраны труда соответствующих требованиям законодательства РФ о труде, профилактика детского и взрослого травматизма.

I. Организационные мероприятия.

1. Разработка правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.						
№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки			
			2017	2018	2019	2020
1	Разработка правил внутреннего трудового распорядка ДООУ с внесением изменений, поправок в связи с принятием новых нормативных актов.	Заведующий	август	август	август	август
2	Разработка коллективного договора ДООУ	Заведующий, СТК		Сентябрь-октябрь		
3	Дополнительные соглашения к коллективному договору	Заведующий, профсоюзный комитет	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
4	Разработка нормативных локальных актов по обеспечению ПБ, ОТ, ГО, антитерроризма.	Заведующий	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
5	Проведение корректировки Паспорта комплексной безопасности МАДОУ	Заведующий Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	май, ноябрь	май, ноябрь	май, ноябрь	май, ноябрь
6	Заключение договоров со сторонними предприятиями на услуги по содержанию имущества	Заведующий	Декабрь, июль	Декабрь, июль	Декабрь, июль	Декабрь июль
7	Проведение аттестации, сертификации рабочих мест	Заведующий				
8	Корректировка алгоритмов мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ДООУ при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий и других	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости

9	Рассмотрение на совещаниях при заведующем вопросов «О комплексной безопасности»	Заведующий	согласно плана работы на год	согласно плана работы на год	согласно плана работы на год	согласно плана работы на год
---	---	------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

2. Определение порядка обеспечения комплексной безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при проведении праздников, спортивных состязаний и иных культурно - массовых мероприятий.

№ п/п	Мероприятия	Сроки				Ответственный
		2017	2018	2019	2020	
1.	Рождественские праздники	Январь	Январь	Январь	Январь	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
2.	День защитника отечества	Февраль	Февраль	Февраль	Февраль	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
3.	Международный Женский день-8 марта	Март	Март	Март	Март	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
4.	Проводы зимы	Март	Март	Март	Март	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
5.	Всемирный день здоровья (спортивный праздник)	апрель	апрель	апрель	апрель	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
6.	Театрализованный фестиваль	апрель	апрель	апрель	апрель	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
7.	День победы	май	май	май	май	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
8.	Всемирный день семьи	май	май	май	май	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
9.	Выпускной праздник	май	май	май	май	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
10.	День защиты детей	Июнь	Июнь	Июнь	июнь	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
11.	День знаний	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
12.	Праздник осени	октябрь	октябрь	октябрь	октябрь	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели
13.	Новый год	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели

3. Проверка учебных, производственных помещений, исправности оборудования образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Помещение	Ответственные	Сроки			
				2017	2018	2019	2020
1	Назначить ответственных за все помещения ДОУ: по ПБ, ОТ, антитеррористической деятельности		Заведующий	январь	январь	январь	январь
2	Ежедневный осмотр в начале и по	всех групповые	Назначенные	В течение	В течение	В течение	В течение

	окончанию рабочего дня	помещения, кабинеты, производственные подсобные помещения, хоз. блок.	приказом заведующего ответственные	всего года	всего года	всего года	всего года
3	Проведение детального осмотра	Подвальные помещения	Зам. зав. по АХЧ	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
4	Осмотр первичных средств пожаротушения	Места размещения	Зам. зав. по АХЧ	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
5	Проведение проверки сопротивления изоляции электросетей и заземления оборудования с составлением протокола		Зам. зав. по АХЧ	По договору	По договору	По договору	По договору
6	Ревизия запасных выходов из здания ДОУ		Зам. зав. по АХР	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
7	Проверка исправности электрооборудования на рабочих местах.	Все помещения	Работники	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Проверка электрощитовой, стандартных предохранителей, отсутствия оголенных проводов, средства СИЗ	Электрощитовая	Зам. зав. по АХР, электрик обслуживающей организации	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
8	Проверка состояния готовности системы оповещения		Заведующий, зам. зав. по АХР	Согласно графика	Согласно графика	Согласно графика	Согласно графика

4. Обеспечение системного контроля деятельности организаций в образовательном учреждении.

№ п/п	Помещение ДОУ	Мероприятия	Ответственный за контроль	Сроки			
				2017	2018	2019	2020
1	МАДОУ «Детский сад №6» филиал «Детский сад № 43»	Обеспечения контроля деятельности	Зам.зав. по АХЧ	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц

5. Определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния территории

№ п/п	Мероприятия	Контроль за:	Ответственный	Сроки			
				2017	2018	2019	2020
1	Назначение ответственных за проведением контроля		Заведующий	Январь	январь	январь	январь
2	Содержание территории ДОУ	Территория ДОУ	дежурный персонал, сторож	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
3	Содержание помещений ДОУ	Здание, сооружение	комиссия	Май, сентябрь, октябрь	Май, сентябрь, октябрь	Май, сентябрь, октябрь	Май, сентябрь, октябрь
4	Сохранность, содержание, готовность первичных средств пожаротушения		Зам. зав. по АХР	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

II. Обучение работников и воспитанников.

1. Обучение работников образовательного учреждения по ПБ, ОТ, ГО и ЧС, электробезопасности, антитеррористической деятельности

№ п/п	Содержание задания	Кто обучается	Сколько времени уделяется на обучение	сроки			
				2017	2018	2019	2020
1	Ознакомление работников с нормативными документами по ПБ, ГОЧС, ОТ	Все работники	1 раз в квартал	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь
2	Инструктаж по действиям в ЧС	Все работники	2 раз в год	сентябрь, январь	сентябрь, январь	сентябрь, январь	сентябрь, январь
3	Обучение работников пожарно-техническому минимуму	Заведующий, воспитатель	1 раз в 3 года	По плану	По плану	По плану	По плану
4	Обучение по охране труда	Заведующий	1 раз в 3 года	По графику	По графику	По графику	По графику
5	Инструктирование работников по ОТ, ПБ, ГО ЧС	Все сотрудники	По плану	По плану	По плану	По плану	По плану

6	Обучение работников навыкам оказания первой медицинской помощи	Все сотрудники	1 раз в год	По плану	По плану	По плану	По плану
---	--	----------------	-------------	----------	----------	----------	----------

2. Обучение воспитанников по курсу ОБЖ.

№ п/п	Обучение по курсу ОБЖ	Сколько времени уделяется на обучение	Кто проводит обучение	В каких группах проводится обучение
1	План с воспитанниками	Ежедневно «пятиминутки»	Воспитатели	Все возрастные группы
		В течение месяца: тематические занятия, конкурс рисунков, спектакли по ОБЖ	Воспитатели	Средние, старшие, подготовительные группы
2.	Реализация образовательной программы, раздел «Безопасность»	Согласно учебного плана	Воспитатели	Воспитатели Все возрастные группы
3	Проведение инструктажей с воспитанниками	По мере необходимости, при выходе за территорию	Воспитатели	Все возрастные группы

II. Создание и укрепление материально-технической базы, учебно-методического комплекса.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки			
1	Подготовка и выпуск в ДОУ: инструкций, памяток.	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, заведующий	Сентябрь - май	Сентябрь - май	Сентябрь - май	Сентябрь - май
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий, оборудования и приборов	Заведующий, воспитатель	Март Июль Октябрь	Март Июль Октябрь	Март Июль, Октябрь	Март Июль, Октябрь
3	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Август	Август	Август	Август
5	Выполнение предписаний органов надзора	Заведующий	В течении года	В течении года	В течении года	В течении года
6	Приобретение, ремонт, модернизация материальных технических средств	Заведующий	По годовому плану работы	По годовому плану работы	По годовому плану работы	По годовому плану работы

7	Обновление информации на стендах по ПБ, ОТ, ГОЧС	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, заведующий	Январь, апрель, июнь, август	Январь, апрель, июнь, август	Январь, апрель, июнь, август	Январь, апрель, июнь, август
8	Разработка рекомендаций, памяток для родителей	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, заведующий, воспитатель	Январь, июнь	Январь, июнь	Январь, июнь	Январь, июнь