

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6»
624090 Свердловская область, городской округ Верхняя Пышма, улица Феофанова 2 «А»
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551 р/с 03234643657320006200 к/с 40102810645370000054
Тел/ факс 8 343 68 4-72-41
debsz.n.sverdlovsk.ru сайт: bvp.tvoyasadik.ru

ПРИНЯТО

На общем собрании трудового коллектива
МАДОУ «Детский сад №6»
Протокол № 1
от «16» 09 2023г

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Детский сад №6»
А.А. Коренькова
(подпись, расшифровка подписи)
«30» 08
Приказ № 36



ПОЛОЖЕНИЕ

О совете

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 6»**

Доведено до сведения родителей на
общем родительском собрании
Протокол № 1 от 17.10.23

1. Общие положения:

1.1. Совет Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной Учреждения, и представляет интересы воспитанников, и их родителей (законных представителей), работников Учреждения;

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом образовательной Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами дошкольной образовательной Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г № 273-ФЗ;
- Иными Федеральными законами;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Решениями Правительства РФ;
- Правовыми актами центральных (федеральных) органов управления;
- Законными и нормативными актами Свердловской области;
- Решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием Г.О. Верхняя Пышма;
- Уставом МАДОУ детский сад № 6 от 12.04.2016г № 424;
- Настоящим Положением;

1.5. Основными задачами Совета являются:

1.5.1. Определение общих направлений развития МАДОУ детский сад №6;

1.5.2. Согласование режима работы МАДОУ детский сад №6;

1.5.3. Заслушивание отчётов администрации по направлениям деятельности;

1.5.4. Определение перечня и порядка предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

1.5.5. Представление интересов МАДОУ детский сад №6 совместно с заведующим в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях;

1.5.6. Наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы воспитанников обеспечения их социально — правовую защиту;

1.5.7. Осуществляет иные функции в соответствии с Положением о Совете.

2. Компетенция Совета

- определяет общие направления развития учреждения;
- согласовывает режим работы учреждения;
- заслушивает отчёты администрации по направлениям деятельности;
- определяет перечень и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- представляет интересы учреждения в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях;
- наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы воспитанников обеспечения их социально-правовую защиту;
- осуществляет иные функции в соответствии с положением о Совете учреждения;
- участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

3. Состав и формирование Совета:

3.1. Совет формируется в составе не менее 7 и не более 10 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Количественный состав утверждается руководителем МАДОУ «Детский сад №6» Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) работников дошкольной образовательной Учреждения;
- в) представители общественности Учреждения.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются общим собранием родителей.

Работники МАДОУ «Детский сад № 6», дети которых воспитываются в данном Учреждении, могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников (не более одного).

В состав Совета входит председатель родительского комитета МАДОУ.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.3. Члены Совет из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива.

Количество членов Совета из числа работников МАДОУ «Детский сад №6» не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данного МАДОУ «Детский сад №6»

3.4. Члены Совета избираются на три года, за исключением членов Совета из числа родителей, чьи дети выбывают из состава воспитанников МАДОУ «Детский сад №6»

Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов Совета МАДОУ «Детский сад №6» (приложение 1).

3.5. Заведующий МАДОУ входит в состав Совета по должности.

3.6. Проведение выборов в Совет организуется руководителем МАДОУ «Детский сад №6» Приказом назначаются сроки выборов, должностное лицо, ответственное за их проведение. Ответственное за выборы должностное лицо обеспечивает проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и оформления протоколов, назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Совета избирается председатель, его заместитель и секретарь Совета.

После первого заседания Совета заведующий издает приказ о создании Совета в Учреждении.

3.7. Совет, состав которого утвержден приказом заведующего в период до одного месяца со дня издания приказа может кооптировать в свой состав членов из числа представителей организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной, благотворительной деятельностью, иных представителей общественность и юридических лиц.

3.8. Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.9. Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов управляющего совета МАДОУ (приложение 2).

3.10. По завершении кооптации может быть переизбран председатель, заместители, секретарь Совета.

3.11. Член Совета МАДОУ «Детский сад №6» может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений. При выбытии из состава Совета его выборных членов в месячный срок проводится в установленном порядке довыборы членов Совета. При выбытии из Совета кооптированных членов, Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета:

- 4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый в порядке, установленном Советом, из числа членов Совета. Представитель учредителя, руководитель и работники МАДОО детский сад №6 не могут быть избраны Председателем Совета.
- 4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение. Отчитывается перед общественностью и учреждением.
- 4.3. Число заместителей председателя определяется Советом. В случае отсутствия председателя его функции исполняет один из заместителей, назначенных председателем.
- 4.4. Для Учреждения работы назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета:

- 5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию руководителя МАДОУ детский сад №6, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.
- 5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.
- 5.3. По приглашению Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
- 5.4. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 5.5. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляется в виде постановлений. Форма голосования принимается Советом.
- 5.6. Решения Совета являются основанием для соответствующих управленческих решений и действий руководителя МАДОУ.
- 5.7. На заседании Совета ведется протокол.
- В протоколе заседания Совета указываются:
- Место и время проведения заседания;
 - Фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
 - Повестка дня заседания;
 - Вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
 - Принятые постановления.
- 5.8. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.
- 5.9. Постановления и протоколы включаются в номенклатуру дел МАДОУ «Детский сад №6»
- 5.10. Члены Совета работают на общественных началах.
- 5.11. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседания Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседанию Совета возлагается на администрацию МАДОУ «Детский сад №6»

6. Комиссии Совета

- 6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, персональное членство в комиссии, назначает председателей, утверждает задачи, персональный состав и регламент работы комиссий.
- 6.2. В состав комиссий на период их работы могут включаться лица, не являющиеся членами Совета.

6.3. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности МАДОУ Детский сад №6, входящих в компетенцию Совета.

6.4. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены в Совете в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность членов Совета

7.1. Член Совета имеет право:

7.2. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной или иной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

7.3. Использовать в работе информацию полученную от образовательного МАДОУ «Детский сад №6» в пределах, установленных настоящим Положением.

7.4. По приглашению педагогического совета участвовать в его работе.

7.5. Члены Совета имеют право в пределах компетенции Совета представлять интересы Совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях.

7.6. Член Совета имеет право досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.7. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- По его желанию, выраженному в письменной форме;
- При отзыве представителя учредителя;
- При увольнении с работы руководителя МАДОУ «Детский сад №6» или увольнении работника МАДОУ детский сад №6, избранного членом Совета.
- В случае совершения аморального проступка несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физически и /или психическим насилием над личностью воспитанников;
- В случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- При выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости.

7.8. После вывода из состава Совета принимаются меры для замещения вакантной должности (довыборы) в порядке, предусмотренном Положением о порядке выборов членов управляющего совета государственных (муниципальных) образовательных учреждений (приложение 1), Положением о кооптации членов Совета государственных (муниципальных) образовательных учреждений (приложение 2).

7.9. Деятельность Совета прекращается по решению двух третьих членов Совета; в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению – в соответствии с законодательством; в связи с истечением срока его полномочий; в иных случаях (форс-мажор).

Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке выборов членов Совета МАДОУ «Детский сад №6»

1. Общие положения

- 1.1. Членом Совета муниципального дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Детский сад №6» (далее - Совета МАДОУ детский сад №6) может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия. Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав, лица, имеющие судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости. Также не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления образования по отношению к учреждению, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.
- 1.2. Выборы членов Совета проводятся тайным (открытым) голосованием. Члены Совета избираются при условии их согласия быть избранными в состав Совета. В выборах имеют право участвовать все работники МАДОУ «Детский сад №6» согласно списочному составу, включая совместителей, родители (законные представители) всех воспитанников МАДОУ «Детский сад №6» вне зависимости от возраста воспитанников, согласно списочному составу.
- 1.3. Во всех случаях выбытия из состава Совета его члена выборы нового члена Совета взамен выбывшего производятся в общем порядке и с соблюдением установленных сроков.

2. Организация выборов

- 2.1. Для Учреждения выборов в Совет МАДОУ «Детский сад №6» издается приказ Руководителя дошкольным образовательным учреждением, в котором определяются сроки проведения выборов, назначается должностное лицо, ответственное за их проведение.
- 2.2. Ответственное за проведение выборов должностное лицо может быть назначено как из числа работников дошкольного МАДОУ «Детский сад №6»
Не может быть назначен в качестве ответственного должностного лица за проведение выборов избираемых членов управляющего совета руководитель МАДОУ детский сад №6, управляющий совет которого формируется.
- 2.3. Руководитель МАДОУ «Детский сад №6» обязан исполнять требования ответственного за проведение выборов по вопросам Учреждения выборов и содействовать проведению выборов в соответствии с Положением о Совете и настоящим Положением. К выполнению работы по непосредственной Учреждения и проведению выборов Совета руководитель МАДОУ «Детский сад №6» привлекает необходимое число работников. Руководитель МАДОУ «Детский сад №6» оказывает организационную помощь ответственному за проведение выборов в обеспечении необходимыми ресурсами: предоставляет помещение, оргтехнику, расходные материалы и т.п.
Ответственный за проведение выборов:
 - Организует с помощью работников МАДОУ «Детский сад №6» проведение соответствующих собраний и /или конференций для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний (конференций);
 - Подводит итоги выборов членов Совета;
 - В недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;

- Составляет список избранных членов Совета и передает его руководителю МАДОУ «Детский сад №6» вместе с подлинниками протоколов собраний (конференций). Документы включаются в номенклатуру дел МАДОУ «Детский сад №6» со сроком хранения не менее десяти лет.
- 2.4. В связи с истечением срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета.
 - 2.5. О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участия в них, не позднее, чем за две недели до дня голосования. При этом администрацией МАДОУ «Детский сад №6» должно быть получено письменное подтверждение того, что информация о выборах получена всеми лицами, имеющими право участвовать в выборах (личная подпись под уведомлением).
 - 2.6. Лицо, ответственное за организацию и проведение выборов Совета, организует изготовление необходимых бюллетени, проверяет письменные подтверждения об извещении лиц, участвующих в выборах, осуществляет контроль за участвующими в выборах, наблюдает за ходом проведения собраний.
 - 2.7. Выбор, по каждой из категорий Совета считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих на собрании работников МАДОУ «Детский сад №6»
Кворум на собрании родителей (законных представителей) воспитанников не устанавливается, при условии, если все они надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.
Кворум для проведения собрания (конференции) во всех случаях устанавливается не менее $\frac{3}{4}$ присутствующих.
 - 2.8. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, то есть побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.
Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами должны осуществляться открыто и гласно.
3. Выборы в Совет представителей родителей (законных представителей) воспитанников
 - 3.1. Участие родителей (законных представителей) воспитанников (далее Родителей) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на Родителей с целью принудить их к участию или неучастию в выборах.
 - 3.2. В выборах имеют право участвовать Родители воспитанников всех возрастных групп, зачисленных на момент проведения выборов в дошкольное образовательное учреждение.
 - 3.3. Выборы могут проводиться общим собранием родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того сколько детей посещает дошкольное учреждение. Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго предполагается при надлежащем уведомлении его о проведении выборов. В случае, если родители воспитанника не приходят к единому мнению, голос семьи разделяется и каждый из родителей участвует в голосовании $\frac{1}{2}$ голоса.
 - 3.4. Избранными в качестве членов Совета могут быть родители (законные представители) воспитанников, кандидатуры которых были заявлены или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета. В случае если воспитанник выбывает из МАДОУ детский сад №6, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) воспитанника прекращаются по решению Совета.

4. Выборы в Совет представителей трудового коллектива МАДОУ «Детский сад №6»
 - 4.1. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием (конференцией) работников МАДОУ «Детский сад №6»

Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании.
5. Оформление результатов выборов
 - 5.1. Проведение всех выборных собраний оформляются протоколами.
 - 5.2. Контроль за соблюдением требований законодательства и установленных настоящим Положением правил избрания Совета осуществляет ответственное за организацию выборов должностное лицо.
 - 5.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения собрания в период до формирования Совета эти собрания по представлению ответственного за организацию выборов объявляются несостоявшимися и недействительными приказом руководителя МАДОУ «Детский сад №6» и проводятся заново.

В случае выявления после проведения выборов в Совет нарушений, допущенных в ходе выборов, результаты выборов объявляются недействительными по представлению ответственного за организацию выборов также приказом руководителя МАДОУ детский сад №6, а Совет распускается . При этом назначаются новые выборы Совета.
 - 5.4. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются путем подачи заявлений (жалоб) в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным кодексом РФ.
 - 5.5. Совет считается избранным и уполномоченным на проведение процедуры кооптации со дня издания соответствующего приказа Руководителем МАДОУ «Детский сад №6» дошкольного образования.

Приложение 2

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке кооптации членов Совета МАДОУ «Детский сад №6»

1. Общие положения
 - 1.1. Кооптация, т.е. введение в состав Совета МАДОУ «Детский сад №6» новых членов без проведения выборов, может осуществляться действующим Советом путем принятия соответствующего постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.
 - 1.2. О проведении кооптации Совет извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций, предусмотренных пунктом 3.9. Положения об управляющем совете МАДОУ, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация.
 - 1.3. Кандидаты на включение в члены Совета путем кооптации предлагаются:
 - Членами Совета
 - Родителями (законными представителями) воспитанников
 - Работниками МАДОУ «Детский сад №6»
 - Заинтересованными юридическими лицами в т.ч. государственными и муниципальными органами, включая отдел дошкольного образования МКУ «Управление образования г.о. Верхняя Пышма».
 - В качестве кандидатов для кооптации в Совет могут быть предложены лица и представители организаций, предусмотренных пунктом 3.9. Положения об управляющем совете МАДОУ.
 - Допускается самовыдвижение кандидатов, назначенных в члены Совета путем кооптации.
 - Все предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснование предложения, в форме записи в протоколе заседания Совета или личного заявления). Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета посредством процедуры кооптации, выраженное в письменной форме.
 - 1.4. Не могут быть кооптированы в качестве членов Совета лица лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ. Также не могут кооптироваться членами Совета работники вышестоящего органа управления по отношению к данному Учреждению, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.
 - 1.5. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета органами отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования г.о. Верхняя Пышма», рассматриваются Советом в первоочередном порядке.
 - 1.6. Количество кооптированных членов Совета не должно превышать одной четвертой состава Совета.
 - 1.7. Подготовка и проведение кооптации членов Совета производится не позднее двух месяцев со дня регистрации Совета.

Ответственность за проведение кооптации возлагается на Председателя Совета
2. Порядок кооптации в члены Совета
 - 2.1. Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее $\frac{3}{4}$ списочного состава избранных и назначенных членов Совета. Голосование производится тайно (открыто) на усмотрение Совета, по списку кандидатов.
 - 2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных отделом дошкольного образования МКУ «Управление образования г.о. Верхняя Пышма», составляется их отдельный список

(первый список) по которому голосование членов Совета проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными при условии, если за них подано абсолютное (более половины присутствующих на заседании Совета) большинство голосов. При наличии кандидатов, предъявленных другими лицами, организациями, либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Совета для ознакомления.

2.3. Сведения обо всех кандидатах вносятся в протокол заседания Совета с приложением личного заявления – согласия кандидата кооптироваться в члены Совета МАДОУ детский сад №6, а от юридических лиц – с приложением уполномочивающих документов (доверенностей) от Учреждения.

2.4 Протокол об итогах заседания голосования приобщается к протоколу о заседании Совета.

3. Прекращение полномочий кооптированного члена из Совета

3.1. Кооптированный член Совета МАДОУ «Детский сад №6» МАДОУ детский сад № 6комбинированного вида в праве в любое время прекратить свои полномочия. Письменно уведомив о том Председателя Совета.

3.2. Кооптированный член может быть выведен из состава Совета в соответствии с пунктом 7.1.2. Положения об Учредительном Совете.

3.3. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава Совета.

3.4. Об открытии вакансии кооптированного члена Совет обязан уведомить в недельный срок всех заинтересованных лиц и Учреждения с сообщением о ближайшем заседании Совета, и предложением выдвинуть кандидатуру, соответствующую требованиям, предъявляемым к кооптированным членам Совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 634721627414093995837494482188458045512377282754

Владелец Коренькова Анна Александровна

Действителен с 21.06.2023 по 20.06.2024