

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 6»

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад №6»  
Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующим МАДОУ «Детский сад № 6»  
\_\_\_\_\_ А.А. Кореньковой  
Приказ № 36 от 30 августа 2023 г.

**Положение  
об аттестации педагогических работников МАДОУ  
«Детский сад № 6»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано согласно Федеральному закону № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28.02.2023 года, приказа Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 24.03.2023 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», постановления Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 276 «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями), Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 декабря 2014 года N 08-1933/505, а также Устава дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи проведения аттестации педагогических работников, их подготовку и порядок проведения аттестации педагогов, а также регламентирует деятельность аттестационной комиссии в дошкольном образовательном учреждении (далее – ДОУ).

1.3. Аттестация педагогических работников проводится в целях установления или подтверждения соответствия педагогических работников ДОУ занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в ДОУ и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

1.4. Основными принципами проведения аттестации в ДОУ являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации в дошкольном образовательном учреждении.

1.5. Аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности, осуществляет аттестационная комиссия (далее - Комиссия), самостоятельно формируемая дошкольным образовательным учреждением.

1.6. Деятельность аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также Управления образования по вопросам аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений, Положением об аттестационной комиссии ДОУ.

**2. Цели и задачи аттестации педагогических работников**

2.1. Аттестация проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

2.2. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава дошкольного образовательного учреждения;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогов с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы либо дополнительной работы.

### **3. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

3.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностями проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми дошкольным образовательным учреждением (далее – аттестационная комиссия ДООУ).

3.2. Аттестационная комиссия создается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением из числа работников детского сада и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии и работает согласно Положению об аттестационной комиссии ДООУ.

3.3. В состав аттестационной комиссии учреждения в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, а при отсутствии такового – иного представительного органа (представителя) работников организации.

3.4. Заведующий детским садом в состав аттестационной комиссии не входит.

3.5. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом заведующего ДООУ, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации и график проведения аттестации.

3.6. Заведующий ДООУ знакомит под подпись педагогических работников с распорядительным актом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.7. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления заведующего ДООУ, которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию детского сада (далее – представление заведующего)

3.8. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности на дату проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.9. Заведующий детским садом знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию ДООУ дополнительные сведения, характеризующие его

профессиональную деятельность за период даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу).

3.10. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением, составляется акт, который подписывается заведующим и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.11. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии ДООУ с участием педагогического работника.

3.12. Заседание аттестационной комиссии детского сада считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии учреждения.

3.13. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии ДООУ по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем заведующий знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

3.14. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины, аттестационная комиссия ДООУ проводит аттестацию в его отсутствие.

3.15. Аттестационная комиссия ДООУ рассматривает представление заведующего, а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

3.16. По результатам аттестации педагогического работника, аттестационная комиссия детского сада принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

3.17. Решение принимается аттестационной комиссией ДООУ в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

3.18. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.19. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.20. Результаты аттестации педагогического работника заносятся в протокол подписываемый председателем заместителем председателя секретарем и членами аттестационной комиссии детского сада, присутствовавший на заседании, которое хранится у заведующего вместе с представлениями, внесенными в аттестационную комиссию организации, дополнительными сведениями предоставленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность при их наличии.

3.21. На педагогического работника, прошедшего аттестацию не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения, секретарем аттестационной комиссии организации составляются выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименование его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Заведующий знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение трёх рабочих дней после её составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в трудовую книжку и или в сведения о трудовой деятельности, не вносятся

3.22. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.23. Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят в следующие педагогические сотрудники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) прорабатывающие в занимаемой должности менее 2 лет в организации, в которой проводится аттестация;

- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком на достижении возраста 3 лет;
- е) отсутствие на рабочем месте более 4 месяцев подряд в связи с заболеванием.

3.24. Аттестация педагогических работников, предусмотренных пунктами «г» и «д» пункта 3.23, возможно не ранее чем через 2 года после выхода из указанных отпусков.

3.25. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «е» пункта 3.23, возможно, не ранее чем через год после их выхода на работу.

3.26. Аттестационные комиссии ДОО дают рекомендации заведующему о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе требований к квалификации раздела, квалификационные характеристики должностей работников образования единого квалификационного справочника, должностей руководителей, специалистов и служащих и или профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью выполняющих качественный в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

#### **4. Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории.**

4.1. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводятся по их желанию.

4.2. Аттестация педагогических работников организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными государственными органами, в ведении которых эти организации находятся, а в отношении педагогических работников организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, педагогических работников муниципальных и частных организаций, проведение аттестации осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (далее – аттестационная комиссия).

4.3. В состав аттестационных комиссий входит не менее 7 человек, включая представителя соответствующего профессионального союза и специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее – специалисты).

4.4. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, либо направленных в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее – заявление в аттестационную комиссию).

4.5. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования, квалификации, результатах профессиональной деятельности в ДОО, об имеющейся квалификационных категориях, а также указывают должность, по которой они желают пройти аттестацию.

4.6. Заявления в аттестационную комиссию подаются педагогическими работниками, независимо от продолжительности их работы в детском саду, в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком.

4.7. Заявление в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию.

4.8. Заявление в аттестационную комиссию рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника, индивидуально, а также осуществляются письменное уведомление педагогических работников, о сроках, формах и способах проведения аттестации.

4.9. Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

4.10. Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующим должностям осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами.

4.11. Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

4.12. При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки учитываются государственные награды, почетное звание, ведомственные знаки отличия, полученные за достижение в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

4.13. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

4.14. Заседаний аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2 третей от общего числа ее членов.

4.15. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседании аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

4.16. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- стабильных положительных результатов освоения воспитанниками образовательных программ;
- стабильных положительных результатов освоения воспитанников образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном правительством постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- выявление и развитие у воспитанников, способности к творческой физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания транслирования в педагогических коллективах, опыта практических результатов своей профессиональной деятельности;
- активного участия в работе методических объединений педагогических работников ДОУ.

4.17. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- достижение воспитанниками положительной динамики освоения образовательных программ;
- достижение воспитанниками положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- выявление и развитие способностей воспитанников в творческой физкультурно- спортивной деятельности, а также их участие в конкурсах, фестивалях и соревнованиях;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий транслирования в педагогических коллективах, опыта практических результатов своей профессиональной деятельности. В том числе экспериментальный и инновационный;
- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса профессиональных конкурсов.

4.18. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным подпунктами 4.16 и 4.17. настоящего Положения об аттестации педагогических работников ДОУ, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

4.19. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
- отказать в восстановлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в восстановлении квалификационной категории).

4.20. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении педагогическому работнику первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории.

4.21. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

4.22. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

4.23. Решение аттестационной комиссии вступают в силу со дня его вынесения и являются основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

4.24. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решение аттестационной комиссии об отказе в восстановлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняются 1 квалификационная категория.

4.25. Педагогические работники, которым отказано в восстановлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее, чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

4.26. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников соответствующие федеральные органы исполнительной власти или уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации издают соответствующие распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссии, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети Интернет.

4.27. На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

4.28. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.29. Квалификационные категории (первая, высшая), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации а также являются основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

## **5. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»**

5.1. Аттестация в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

5.2. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий, «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится аттестационными комиссиями, сформированными в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 и 4.3 настоящего положения.

5.3. Аттестация педагогических работников ДОО в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию подаваемых способами, указанными в пункте 4.4 настоящего положения.

5.4. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования, результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством об имеющейся в высшей квалификационной категории, а также о

квалификационной категории, по которой он желает пройти аттестацию.

5.5. К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство заведующего дошкольным образовательным учреждением в аттестационную комиссию, характеризующую деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничестве, непосредственно в ДОО (далее - ходатайство заведующего).

5.6. Ходатайство заведующего детским садом формируется на основе решения педагогического совета или иного коллегиального уровня органа управления ДОО, на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствии такового с иным правительственным органом работников организации.

5.7. Сроки рассмотрения аттестационными комиссиями заявлений в аттестационную комиссию определяется в соответствии с пунктом 4.8 настоящего положения.

5.8. Педагогические работники имеют право не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения аттестационной комиссии, направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую деятельность.

5.9. Продолжительность аттестации и для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решений аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

5.10. Квалификационная категория, «педагог-методист» устанавливается педагогическим работником на основе следующих показателей деятельности, не входящие в должностные обязанности по занимаемой в ДОО должности:

- руководство методическим объединением педагогических работников детского сада и активного участия в методической работе;
- руководство разработкой программно- методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных дошкольных образовательных программ и проектов ДОО;
- методическая поддержки педагогических работников при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;
- участие в методической поддержке педагогических работников детского сада, направленные на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;
- передача опыта по применению в дошкольном учреждении авторских, учебных или учебно-методических разработок.

5.11. Квалификационная категория «педагог – наставник» устанавливается педагогическим работником на основе на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой должности:

- наставничество в отношении педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, активного сопровождения их профессионального развития в детском саду;
- содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах, конкурсах профессионального мастерства;
- распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в ДОО;

5.12. Оценкой деятельности педагогических работников в целях установление квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник» осуществляется аттестационные комиссией на основе ходатайства заведующего, а также показателей, предусмотренных пунктами 5.10 и 5.11. настоящего положения, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничество непосредственно в долг не входящую должностные обязанности по занимаемые в учреждении должности.

5.13. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- Установить квалификационную категорию «педагог-методист», квалификационную категорию «педагог-наставник» (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
- отказать в установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационную категорию «педагог-наставник» (указывается должность, по которой

педагогическому работнику отказывает в восстановлении квалификационной категории).

5.14. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника, открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении педагогическому работнику квалификационной категории, педагог, «педагог-методист» или «педагог-наставник»

5.15. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников за наличие квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник» при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

5.16. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников соответствующие Федеральные органы исполнительной власти или уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации издают соответствующие распорядительные акты «Об установлении педагогическим работникам квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник» со дня вынесения решения аттестационной комиссии, которая размещаются в официальных сайтах указанных органов в сети Интернет.

5.17. На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников или в сведения об их трудовой деятельности.

5.18. При принятии в отношении педагогического работника решения аттестационной комиссии об отказе в установлении квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проведение аттестации в целях установления таких категорий осуществляется не ранее, чем через один год после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

5.19. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории педагог, методист и педагог, наставник педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.20. Квалификационная категория «педагог-методист» или «педагог-наставник», установленная педагогическим работником, сохраняется при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее положение о порядке проведения аттестации педагогических работников ДООУ является локальным нормативным актом детского сада, принимается на педагогическом совете, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается, либо вводится в действие приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение об аттестации педагогов принимается на неопределенный срок изменения и дополнения к положению принимается в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 настоящего положения.

6.4. После принятия положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.